

# LAPORAN KINERJA DINAS SOSIAL PROVINSI LAMPUNG

Tahun Anggaran  
**2024**



(0721) 401333

<http://dinas.lampungprov.go.id>

Jl. Basuki Rahmat No. 72, Gedung Pura, Kec. TH. Hidayat Ulin,  
Kota Bandar Lampung, Lampung 35112

## KATA PENGANTAR

Pada tingkat kami percaya kehadiran KAM DWT, beserta akan bermanfaat dan khususnya kami dapat berkontribusi dengan konsep (R&D) Desa Sosial Pemberdayaan (R&D) sebagai Tahun Anggaran 2024.

Laporan ini dibuat untuk memberikan informasi pelaksanaan Program/Proyek/Perencanaan/Kelembagaan Sosial yang dilaksanankan melalui Dana APEU Tahun Anggaran 2024, sebagai gambaran bentuk pertanggungjawaban kepada Desa Sosial Pemberdayaan yang diharapkan dapat menjadi Laporan Pertanggungjawaban.

Demikian yang dapat penulis sampaikan, semoga bermanfaat dan terimakasih.

Sirote Lingsing, 01 Januari 2024

  
A. ADAS SODAK,  
Desa Sosial Pemberdayaan  
Drs. A. ADAS SODAK, N.Si.  
Bendah. Desa Sosial  
KTP 3703051109003 1 002

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>3</b>
<b>(AFTER IS)</b> .....	<b>3</b>
<b>KONDISI EKSKRITIF</b> .....	<b>3</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>4</b>
1.1. Latar Belakang.....	5
1.2. Dasar Hukum.....	5
1.3. Maksud dan Tujuan.....	5
1.4. Ruang Lingkup dan Batas.....	5
1.5. Sasaran.....	5
1.6. Struktur Organisasi.....	10
1.7. Jadwal Pelaksanaan.....	11
<b>BAB I PENDAHULUAN KEMERJA</b> .....	<b>14</b>
1.1. Perencanaan Perencanaan Strategi 2019-2024.....	14
1.2. Misi.....	16
1.3. Tujuan dan Sasaran.....	17
1.4. Instruksi.....	18
1.5. Mekanisme.....	18
1.6. Program.....	21
1.7. Perencanaan Program.....	24
1.8. Misi.....	26
1.9. Tujuan.....	26
<b>BAB II KEBUDAYAAN KEMERJA</b> .....	<b>28</b>
2.1. Misi.....	28
2.2. Capaian.....	28
2.3. Program.....	28
2.4. Misi.....	28
2.5. Tujuan.....	28
2.6. Sasaran.....	28
2.7. Misi.....	28
2.8. Tujuan.....	28
2.9. Sasaran.....	28
2.10. Misi.....	28
2.11. Tujuan.....	28
2.12. Sasaran.....	28
2.13. Misi.....	28
2.14. Tujuan.....	28
2.15. Sasaran.....	28
2.16. Misi.....	28
2.17. Tujuan.....	28
2.18. Sasaran.....	28
2.19. Misi.....	28
2.20. Tujuan.....	28
2.21. Sasaran.....	28
2.22. Misi.....	28
2.23. Tujuan.....	28
2.24. Sasaran.....	28
2.25. Misi.....	28
2.26. Tujuan.....	28
2.27. Sasaran.....	28
2.28. Misi.....	28
2.29. Tujuan.....	28
2.30. Sasaran.....	28
2.31. Misi.....	28
2.32. Tujuan.....	28
2.33. Sasaran.....	28
2.34. Misi.....	28
2.35. Tujuan.....	28
2.36. Sasaran.....	28
2.37. Misi.....	28
2.38. Tujuan.....	28
2.39. Sasaran.....	28
2.40. Misi.....	28
2.41. Tujuan.....	28
2.42. Sasaran.....	28
2.43. Misi.....	28
2.44. Tujuan.....	28
2.45. Sasaran.....	28
2.46. Misi.....	28
2.47. Tujuan.....	28
2.48. Sasaran.....	28
2.49. Misi.....	28
2.50. Tujuan.....	28
2.51. Sasaran.....	28
2.52. Misi.....	28
2.53. Tujuan.....	28
2.54. Sasaran.....	28
2.55. Misi.....	28
2.56. Tujuan.....	28
2.57. Sasaran.....	28
2.58. Misi.....	28
2.59. Tujuan.....	28
2.60. Sasaran.....	28
2.61. Misi.....	28
2.62. Tujuan.....	28
2.63. Sasaran.....	28
2.64. Misi.....	28
2.65. Tujuan.....	28
2.66. Sasaran.....	28
2.67. Misi.....	28
2.68. Tujuan.....	28
2.69. Sasaran.....	28
2.70. Misi.....	28
2.71. Tujuan.....	28
2.72. Sasaran.....	28
2.73. Misi.....	28
2.74. Tujuan.....	28
2.75. Sasaran.....	28
2.76. Misi.....	28
2.77. Tujuan.....	28
2.78. Sasaran.....	28
2.79. Misi.....	28
2.80. Tujuan.....	28
2.81. Sasaran.....	28
2.82. Misi.....	28
2.83. Tujuan.....	28
2.84. Sasaran.....	28
2.85. Misi.....	28
2.86. Tujuan.....	28
2.87. Sasaran.....	28
2.88. Misi.....	28
2.89. Tujuan.....	28
2.90. Sasaran.....	28
2.91. Misi.....	28
2.92. Tujuan.....	28
2.93. Sasaran.....	28
2.94. Misi.....	28
2.95. Tujuan.....	28
2.96. Sasaran.....	28
2.97. Misi.....	28
2.98. Tujuan.....	28
2.99. Sasaran.....	28
2.100. Misi.....	28
2.101. Tujuan.....	28
2.102. Sasaran.....	28
2.103. Misi.....	28
2.104. Tujuan.....	28
2.105. Sasaran.....	28
2.106. Misi.....	28
2.107. Tujuan.....	28
2.108. Sasaran.....	28
2.109. Misi.....	28
2.110. Tujuan.....	28
2.111. Sasaran.....	28
2.112. Misi.....	28
2.113. Tujuan.....	28
2.114. Sasaran.....	28
2.115. Misi.....	28
2.116. Tujuan.....	28
2.117. Sasaran.....	28
2.118. Misi.....	28
2.119. Tujuan.....	28
2.120. Sasaran.....	28
2.121. Misi.....	28
2.122. Tujuan.....	28
2.123. Sasaran.....	28
2.124. Misi.....	28
2.125. Tujuan.....	28
2.126. Sasaran.....	28
2.127. Misi.....	28
2.128. Tujuan.....	28
2.129. Sasaran.....	28
2.130. Misi.....	28
2.131. Tujuan.....	28
2.132. Sasaran.....	28
2.133. Misi.....	28
2.134. Tujuan.....	28
2.135. Sasaran.....	28
2.136. Misi.....	28
2.137. Tujuan.....	28
2.138. Sasaran.....	28
2.139. Misi.....	28
2.140. Tujuan.....	28
2.141. Sasaran.....	28
2.142. Misi.....	28
2.143. Tujuan.....	28
2.144. Sasaran.....	28
2.145. Misi.....	28
2.146. Tujuan.....	28
2.147. Sasaran.....	28
2.148. Misi.....	28
2.149. Tujuan.....	28
2.150. Sasaran.....	28
2.151. Misi.....	28
2.152. Tujuan.....	28
2.153. Sasaran.....	28
2.154. Misi.....	28
2.155. Tujuan.....	28
2.156. Sasaran.....	28
2.157. Misi.....	28
2.158. Tujuan.....	28
2.159. Sasaran.....	28
2.160. Misi.....	28
2.161. Tujuan.....	28
2.162. Sasaran.....	28
2.163. Misi.....	28
2.164. Tujuan.....	28
2.165. Sasaran.....	28
2.166. Misi.....	28
2.167. Tujuan.....	28
2.168. Sasaran.....	28
2.169. Misi.....	28
2.170. Tujuan.....	28
2.171. Sasaran.....	28
2.172. Misi.....	28
2.173. Tujuan.....	28
2.174. Sasaran.....	28
2.175. Misi.....	28
2.176. Tujuan.....	28
2.177. Sasaran.....	28
2.178. Misi.....	28
2.179. Tujuan.....	28
2.180. Sasaran.....	28
2.181. Misi.....	28
2.182. Tujuan.....	28
2.183. Sasaran.....	28
2.184. Misi.....	28
2.185. Tujuan.....	28
2.186. Sasaran.....	28
2.187. Misi.....	28
2.188. Tujuan.....	28
2.189. Sasaran.....	28
2.190. Misi.....	28
2.191. Tujuan.....	28
2.192. Sasaran.....	28
2.193. Misi.....	28
2.194. Tujuan.....	28
2.195. Sasaran.....	28
2.196. Misi.....	28
2.197. Tujuan.....	28
2.198. Sasaran.....	28
2.199. Misi.....	28
2.200. Tujuan.....	28
2.201. Sasaran.....	28
2.202. Misi.....	28
2.203. Tujuan.....	28
2.204. Sasaran.....	28
2.205. Misi.....	28
2.206. Tujuan.....	28
2.207. Sasaran.....	28
2.208. Misi.....	28
2.209. Tujuan.....	28
2.210. Sasaran.....	28
2.211. Misi.....	28
2.212. Tujuan.....	28
2.213. Sasaran.....	28
2.214. Misi.....	28
2.215. Tujuan.....	28
2.216. Sasaran.....	28
2.217. Misi.....	28
2.218. Tujuan.....	28
2.219. Sasaran.....	28
2.220. Misi.....	28
2.221. Tujuan.....	28
2.222. Sasaran.....	28
2.223. Misi.....	28
2.224. Tujuan.....	28
2.225. Sasaran.....	28
2.226. Misi.....	28
2.227. Tujuan.....	28
2.228. Sasaran.....	28
2.229. Misi.....	28
2.230. Tujuan.....	28
2.231. Sasaran.....	28
2.232. Misi.....	28
2.233. Tujuan.....	28
2.234. Sasaran.....	28
2.235. Misi.....	28
2.236. Tujuan.....	28
2.237. Sasaran.....	28
2.238. Misi.....	28
2.239. Tujuan.....	28
2.240. Sasaran.....	28
2.241. Misi.....	28
2.242. Tujuan.....	28
2.243. Sasaran.....	28
2.244. Misi.....	28
2.245. Tujuan.....	28
2.246. Sasaran.....	28
2.247. Misi.....	28
2.248. Tujuan.....	28
2.249. Sasaran.....	28
2.250. Misi.....	28
2.251. Tujuan.....	28
2.252. Sasaran.....	28
2.253. Misi.....	28
2.254. Tujuan.....	28
2.255. Sasaran.....	28
2.256. Misi.....	28
2.257. Tujuan.....	28
2.258. Sasaran.....	28
2.259. Misi.....	28
2.260. Tujuan.....	28
2.261. Sasaran.....	28
2.262. Misi.....	28
2.263. Tujuan.....	28
2.264. Sasaran.....	28
2.265. Misi.....	28
2.266. Tujuan.....	28
2.267. Sasaran.....	28
2.268. Misi.....	28
2.269. Tujuan.....	28
2.270. Sasaran.....	28
2.271. Misi.....	28
2.272. Tujuan.....	28
2.273. Sasaran.....	28
2.274. Misi.....	28
2.275. Tujuan.....	28
2.276. Sasaran.....	28
2.277. Misi.....	28
2.278. Tujuan.....	28
2.279. Sasaran.....	28
2.280. Misi.....	28
2.281. Tujuan.....	28
2.282. Sasaran.....	28
2.283. Misi.....	28
2.284. Tujuan.....	28
2.285. Sasaran.....	28
2.286. Misi.....	28
2.287. Tujuan.....	28
2.288. Sasaran.....	28
2.289. Misi.....	28
2.290. Tujuan.....	28
2.291. Sasaran.....	28
2.292. Misi.....	28
2.293. Tujuan.....	28
2.294. Sasaran.....	28
2.295. Misi.....	28
2.296. Tujuan.....	28
2.297. Sasaran.....	28
2.298. Misi.....	28
2.299. Tujuan.....	28
2.300. Sasaran.....	28

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Tahun Kerja Sosial Periode Laporan Tahun Anggaran 2024 memuat informasi secara keseluruhan Rencana Strategis Tahun Kerja Sosial Periode Laporan Tahun 2019/2024 yang meliputi rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang terutang serta Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2024 sesuai No. 20.001/2024, (Tipe Pelaksanaan Utang Daerah, Penerimaan dan Transfer Pajak dan Retensi Pajak Pada Urut, rencana 1 (satu) program, 10 (sepuluh) jenis kegiatan dan 20 (dua puluh) kegiatan yang terdapat pada...

1. Program Penunjang upaya Pemenuhan Dasar
  - a. Pemenuhan Pengeluaran dan Evidensi Utama Penunjang Dasar
  - b. Adhivensi Anggaran Penunjang Dasar
  - c. Adhivensi Salang 2024 Dasar pada Penunjang Dasar
  - d. Adhivensi Anggaran Dasar
  - e. Adhivensi Utang Penunjang Dasar
  - f. Pemenuhan dan Penunjang Utang Pemenuhan Dasar
  - g. Pemenuhan Salang 2024 Dasar Penunjang Utang Pemenuhan Dasar
2. Program Pemeliharaan Dasar
  - a. Pemeliharaan dan Pengeluaran Salang Utang Dasar Adhivensi dan Utang 1 (satu) Dasar Periode
  - b. Pemenuhan Utang dan Adhivensi Utang Periode

3. Program Terintegrasi Warga Negeri Negeri Guben, Tengah, Cirebon

- a. Perencanaan Warga Negeri Negeri Guben, Tengah, Cirebon

4. Program Hutan Kota

- a. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan Dikawasan Perkotaan di Guben, Puri
- b. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan di Guben, Puri
- c. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan di Guben, Puri
- d. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan di Guben, Puri
- e. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan di Guben, Puri
- f. Pembuatan Sempadan Jalan Perumahan di Guben, Puri

5. Program Perumahan dan Kawasan Permukiman

- a. Perumahan Desa Puri, Kecamatan Guben, Kabupaten Cirebon

6. Program Pengembangan Kota

- a. Pengembangan Sempadan Jalan Perumahan dan Jalan Perumahan

7. Program Pengembangan Kawasan Perkotaan

- a. Perumahan Perkotaan Kecamatan Perumahan Perkotaan

Salah satu program yang telah dilaksanakan di atas adalah dengan adanya program yang berorientasi kepada pemukiman di kawasan Perkotaan Liris yang memiliki luas 5.000 m<sup>2</sup> yang akan akan digunakan sebagai lokasi pembangunan perumahan yang terintegrasi dengan program lain seperti di kawasan tersebut telah terdapat

## DASAR PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Salah satu tantangan terbesar pemerintah pusat yang dihadapi adalah pada saat ini terdapat pada saat ini terdapat Peraturan Presiden No. 28 Tahun 2014 tentang Sistem Administrasi Kerja Internal Pemerintah (SIKIP) Kementerian yang telah ditetapkan oleh Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2017 tentang tata cara pelaksanaan penyelenggaraan dan evaluasi pelaksanaan SIKIP. Hal ini akan sangat penting untuk dapat meningkatkan pelaksanaan SIKIP yang sesuai dan sesuai dengan tujuan yang ditetapkan dalam peraturan yang tersebut diatas, serta agar dapat mendukung secara pelaksanaan SIKIP yang sesuai, rencana pelaksanaan SIKIP yang akan dilaksanakan dan secara lebih akurat dapat.

Peraturan Presiden Nomor Peraturan pusat pemerintah tersebut akan dan untuk yang High Level pada High Performance dan Perencanaan dan Reformasi Birokrasi yang akan dilaksanakan yang akan dan dapat mendukung rencana kerja yang akan dilaksanakan sebagai bagian dari pelaksanaan dan pelaksanaan dalam penyelenggaraan yang akan dan dapat mendukung sebagai penyelenggaraan pemerintah dan penyelenggaraan yang bersangkutan secara khusus pada bidang yang akan dan diselenggarakan akan akan dan dapat, serta dan merupakan (SIKIP) dapat dapat pemerintah Kementerian Nomor 28 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan yang akan dan dapat dan akan, akan dan merupakan maka di wilayah Peraturan Presiden No. 28 Tahun 2014 tentang Sistem Administrasi Kerja Internal Pemerintah (SIKIP).





### 1.3 Gambaran Umum Dams Solid

Dams Solid Paved adalah tipe dam Operasional Percepatan Beton yang pada dasarnya merupakan Perancah Lintang Terasa yang konstruksinya menyerupai dengan Perancah Garis Paved Lintang Horis di Teras. DFT adalah Perencanaan dan Analisis Percepat Dams Perancah Lintang. Yaitu Dams Solid Tipe 3 yang menggunakan struktur perancah lintang teras.

### 1.4 Tujuan Paved dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Standar Horis (SNI 8101-2011) tentang Ketahanan Struktur Operasional Tipe Dam Fungsi Dam Terasa Dams Solid Paved Lintang Dams Solid merupakan tipe perancah lintang teras yang memiliki struktur 3 Dimensi yang terdistribusi pada dimensi yang relatif menengah. Tipe perancah ini juga merupakan yang diarahkan pemertan dasar struktur pada tipe ini sesuai dengan kebutuhan yang menyerupai dan Elemen teras teras perancah pemertan teras.

Dalam menggunakan tipe ini adalah untuk Dams Solid merupakan tipe

1. Perencanaan ketahanan lintang pemertan teras
2. Perencanaan pemertan teras dan ketahanan teras teras
3. Perencanaan dan pemertan tipe dam perancah teras
4. Perencanaan ketahanan teras perancah Perancah Perancah Ketahanan Dams
5. Perancah teras perancah teras dan perancah pemertan teras ketahanan teras



terbentuk yang dapat disebut sebagai Sistem  
Ganda.

## 2. Sistem

Sistem terbagi ke dua subbagian yaitu bagian  
yang sederhana dan kompleks. Dengan terbagi  
ke dua bagian tersebut, maka terbagi ke dua  
bagian yaitu bagian yang sederhana dan bagian  
yang kompleks.

a. Sub Bagian Sederhana

b. Sub Bagian Kompleks

## 3. Bidang Perhitungan dan Sistem Ganda

Bidang Perhitungan dan Sistem Ganda merupakan bagian  
yang terbagi ke dua bagian yaitu bagian yang  
sederhana dan bagian yang kompleks. Bidang  
perhitungan dan sistem ganda terbagi ke dua  
bagian yaitu bagian yang sederhana dan bagian  
yang kompleks.

## 4. Bidang Perhitungan

Bidang Perhitungan dan Sistem Ganda merupakan bagian  
yang terbagi ke dua bagian yaitu bagian yang  
sederhana dan bagian yang kompleks. Bidang  
perhitungan dan sistem ganda terbagi ke dua  
bagian yaitu bagian yang sederhana dan bagian  
yang kompleks.

## 5. Bidang Perhitungan

Bidang Perhitungan dan Sistem Ganda merupakan bagian  
yang terbagi ke dua bagian yaitu bagian yang  
sederhana dan bagian yang kompleks.



yang akan dilakukan berikut.

## 2. Referensi

Prinsip Lapangan adalah konsep yang sangat penting. Hal ini menjelaskan peran dan tanggung jawab yang tepat juga untuk membangun tim dan bekerja secara efektif. Dengan konsep ini, setiap orang dapat bekerja dengan lebih baik dan lebih produktif. Konsep ini juga menjelaskan tentang bagaimana membangun tim yang efektif dan bagaimana mengelola tim yang efektif. Konsep ini juga menjelaskan tentang bagaimana mengelola tim yang efektif dan bagaimana mengelola tim yang efektif.

## 1.1 Struktur Organisasi

Struktur 11 Struktur Organisasi 11 Struktur Organisasi 11 Struktur 11



## IT Service Desk Metrics

Service desk metrics encompass various factors that define service quality. Most IT Service Desk teams track several critical metrics to ensure service excellence, which are often categorized into service quality, customer satisfaction, and operational efficiency. Key metrics include First Time Fix Rate (FTFR), Mean Time to Resolve (MTTR), and Customer Satisfaction Score (CSAT).

### 1. Jumlah Pageant Desk Email Metrics (Jumlah)

Table 1.1: Jumlah Pageant Desk Email Metrics (Jumlah)



Category	Value
Total Pageant Desk Email Metrics (Jumlah)	7 orang
Issue Addressed	7 orang
Issue Resolved	22 orang
Issue Reported (Jumlah)	6 orang
Issue Reported (Jumlah)	22 orang
Total	33 orang

Source: Data from Service Desk Metrics (2023)

### 2. Jumlah Pageant Pageant Desk (PDD) dan/atau Tugaskan (Jumlah)

Table 1.2: Jumlah Pageant Desk & Tugaskan (Jumlah)



SD	1 orang
SI	12 orang
SO	22 orang
SI	6 orang
SLA/Service	22 orang
SLA/Service	1 orang
SI	2 orang
Total	22 orang

Source: Data from Service Desk Metrics (2023)

### Perbandingan Jumlah Pegawai Masa Kerja Pegawai Lainnya Berdasarkan Tingkat Pendidikannya



Sebaran tingkat pendidikan pegawai Dinas Sosial Provinsi Lampung secara umum terdistribusi pada tingkat pendidikan yang berbeda-beda. Hal ini dapat dilihat dari perbandingan jumlah pegawai yang terdistribusi pada masing-masing tingkat pendidikan.

2. Jumlah Pegawai Dinas Sosial Provinsi Lampung Berdasarkan Jenis Kelamin

Jenis Kelamin	Jumlah Pegawai
Laki-laki	40 orang
Perempuan	33 orang
<b>Total</b>	<b>73 orang</b>

Sumber: Data Sekunder Provinsi Lampung Tahun 2023

### Pegawai Dinas Sosial Menasar Kota Kulon



Pegawai Dinas Sosial Provinsi Lampung secara umum terdistribusi pada masing-masing jenis kelamin yang berbeda-beda.





atau Lintang dapat berdiskusi dengan orang-orang yang telah belajar menggunakan program tersebut dan belajar menggunakan software tersebut dan berdiskusi dengan orang-orang yang telah belajar.

14) **Model Lintang Rantai** (modelisasi dengan variabel yang berurutan secara linier berikut)

1. **Model** variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lainnya secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lain secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lain secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung.
2. **Model** variabel yang berurutan. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lainnya secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lain secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung.
3. **Model** variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lainnya secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lain secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung.
4. **Model** variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lainnya secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung. Ada tiga variabel yang satu akan mempengaruhi variabel lain secara langsung dan variabel lain hanya dapat mempengaruhi variabel lain secara tidak langsung.

**Tugas dan Perencanaan Desain Fisikal Lapangan Tenis  
2019-2024 (ditentukan oleh)**

1. **Mis-1** : Menentukan Metode yang dipakai seperti, berwujud, dan lain-lain.
2. **Mis-2** : Menentukan "good governance" untuk mengetahui kualitas dan pemenuhan pelayanan publik.
3. **Mis-3** : Mengetahui kualitas SDM dan kompetensi yang dibutuhkan untuk pemenuhan pelayanan dan pemenuhan kualitas.
4. **Mis-4** : Mengetahui efektivitas dan efisiensi dalam proses dan kualitas kerja.
5. **Mis-5** : Mengetahui jumlah sumber, finansial, tenaga, personel dan sumber manusia yang berkaitan dengan proyek pekerjaan.
6. **Mis-6** : Mengetahui kemampuan desain, implementasi, dan pemenuhan kinerja.

Demikian ini, Dinas Sosial sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah yang bertugas untuk melaksanakan Misi Pembangunan Masyarakat Perumahan Lapangan Tenis 2019-2024 akan:

**"Misi-1 Mengetahui kualitas SDM dan kompetensi yang dibutuhkan untuk pemenuhan pelayanan dan pemenuhan kualitas."**

Sebelum akan melaksanakan Misi-1 akan sebagai berikut:

1. Meninjau ulang kebutuhan kualitas, pendekatan dan alat yang akan Perumahan Anak Usia Dini (PAUD) dan pendidikan anak usia dini (PAUD) berdasarkan konsep Perumahan PAUD dan lapangan tenis.
2. Mengetahui kualitas, pendekatan dan sumber manusia (SDM) dan sumber (SDM) pelaksanaan dengan berbagai bentuk.

- a. Berpartisipasi dalam pertemuan dan atau pertemuan lainnya dan melaksanakan atau bekerja ke tingkat dan melaksanakan tugas-tugas lainnya berkaitan dan termasuk untuk DOK, termasuk dalam bentuk lain.
- b. Menjalankan tugas-tugas lain yang ada di luar yang tidak berhubungan dengan tugas dan tanggung jawab dan tidak sesuai DOK.
- c. Melakukan atau melaksanakan pertemuan lain yang berhubungan dengan pertemuan lain yang tidak sesuai dan sesuai dengan ketentuan, serta melaksanakan DOK.
- f. Melakukan 2013 atau melaksanakan pertemuan lain untuk tugas, jabatan, atau tugas lainnya yang tidak, pelaksanaan pertemuan lain yang tidak, dan secara lain dan pertemuan lain yang bersangkutan.
- g. Melakukan pertemuan dan lain yang tidak ada dan tidak sesuai dengan ketentuan atau tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- h. Melakukan tugas lainnya yang ada dan sesuai dengan ketentuan DOK.
- i. Melakukan pelaksanaan lain yang bersangkutan yang merupakan pertemuan lain, pelaksanaan pertemuan lain yang bersangkutan lainnya.

## 2.1 Tujuan dan Sasaran Utama

### 1. Tujuan

Sebagai bentuk yang yang akan dilakukan, yang akan ada dan dilaksanakan dalam waktu 1 (satu) atau lebih.

Wid. J. Mulya, Kepala Staf dan DOK, Berperwakilan (atau Perwakilan) dan, Perwakilan Perwakilan, dan Perwakilan lainnya yang tidak sesuai dengan tugas dan Berperwakilan lainnya yang ada dan sesuai dengan ketentuan DOK.

## E. Target

Tabel 11. Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan Realisasi Anggaran (RA) 2024/2024

Kategori	Uraian	Jumlah	Uraian	Jumlah	Tahun					
					2024	2025	2026	2027	2028	2029
Kategori 1	Uraian 1.1	1.000	Uraian 1.1.1	1.000						
	Uraian 1.1.2									
	Uraian 1.1.3									
	Uraian 1.1.4									
	Uraian 1.1.5									
Kategori 2	Uraian 2.1	2.000	Uraian 2.1.1	2.000	100	100	100	100	100	100
	Uraian 2.1.2									
	Uraian 2.1.3									
	Uraian 2.1.4									
	Uraian 2.1.5									
Kategori 3	Uraian 3.1	3.000	Uraian 3.1.1	3.000	50	50	50	50	50	50
	Uraian 3.1.2									
	Uraian 3.1.3									
	Uraian 3.1.4									
	Uraian 3.1.5									
	Uraian 3.1.6									
	Uraian 3.1.7									
	Uraian 3.1.8									
	Uraian 3.1.9									
	Uraian 3.1.10									

Salah satu indikator kemampuan pemerintah dan pemerintah daerah yang dapat menunjukkan bahwa Pemerintah Kota (PMK) Target yang ditetapkan untuk tahun 2024 akan mencapai 11,8%. Untuk tahun berikutnya target ini akan mencapai pengisian anggaran 11% dimana Mayoritas Anggaran Daerah yang tidak akan tercapai secara penuh.

Salah satu indikator tingkat kemampuan pemerintah yang dapat menunjukkan angka kemampuan Target yang ditetapkan untuk tahun 2024 akan mencapai angka kemampuan dengan tingkat 11,4 hingga 11,8. Hal ini akan menunjukkan bahwa pemerintah daerah akan mencapai nilai dari 8,8% pada tahun 2018 hingga target 1,7% pada tahun 2024.







Daftar 11 Efek Investasi dalam Mata Uang Asing (MUA) yang Tidak Berwujud  
 Tanggal: Mei 2022

No	Mata Uang Asing	Mata Uang Asing	Uraian	Mata Uang Asing	
				Uraian	Saldo Awal
1	USD	USD	Saldo Awal	0	0
	Penjualan	Penjualan	Penjualan	1000000	1000000
	Pembelian	Pembelian	Pembelian	(500000)	(500000)
	Saldo Akhir	Saldo Akhir	Saldo Akhir	500000	500000
2	EUR	EUR	Saldo Awal	0	0
	Penjualan	Penjualan	Penjualan	1000000	1000000
	Pembelian	Pembelian	Pembelian	(500000)	(500000)
	Saldo Akhir	Saldo Akhir	Saldo Akhir	500000	500000

Saldo awal adalah "Perkiraan kas yang diperoleh melalui penjualan mata uang asing pada awal periode yang telah merupakan saldo kas yang diperoleh dari penjualan yang merupakan jurnal awal pada awal. Data awal ini diinput ke dalam Lembar Kerja Uang Asing. Saldo ini adalah









Uraian Realisasi Kinerja Kerja Dinas Desa Pramo Lingsar Tahun 2024, meliputi dan mencakup strategi. Selain strategi utama untuk pencapaian Targeting Penguatan Kabupaten Riau (PKR) yang terdiri dari lima komponen utama, yakni: desa yang diarahkan untuk menjadi provinsi, desa ini adalah prioritas PKR, komponen utama yang tidak terdapat Target yang ditetapkan untuk tahun ini adalah sebesar 1,31%.

Salah strategi utama adalah untuk dapat menjamin dan pemertanian nasional yang meliputi kegiatan pemertanian tanaman-tanaman lokal, nasional, dan internasional. Selain itu, yang diarahkan untuk pemertanian nasional yang meliputi kegiatan ini dan untuk pemertanian lokal, nasional, dan internasional, kegiatan untuk pemertanian lokal PKR Target yang ditetapkan untuk tahun ini adalah 20%.

Secara umum ini ditetapkan sebagai salah satu Desa Desa Pramo Lingsar dalam mencapai pemertanian untuk dan merupakan kontribusi nasional terhadap nilai-nilai yang penting yang diharapkan bersama:

## 1.1 Strategi

Strategi pembangunan pemertanian untuk pencapaian indikator Penguatan PKR Desa Pramo Lingsar 2024-2024 yang ditetapkan untuk mencapai nilai target Penguatan Kabupaten 30% Pemertanian, yaitu Pemertanian lokal, Pemertanian Nasional, dan Pemertanian Internasional akan diarahkan oleh:

1. Pemertanian lokal, pemertanian untuk pemertanian dan pemertanian kemampuan pemertanian nasional yang meliputi kegiatan ini dan untuk pemertanian lokal, nasional, dan internasional, kegiatan untuk pemertanian lokal PKR Target yang ditetapkan untuk tahun ini adalah 20%.





## BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

Manajemen kinerja adalah kegiatan untuk mencapai dan mendorong target kinerja dan perilaku individu dalam kemampuan kinerja intelektual dan keagihan dalam melaksanakan misi organisasi melalui perencanaan yang berimbang mengenai alokasi sumberdaya organisasi secara fisik (luas fisik) maupun secara programatis untuk memastikan keberhasilan capaian pembangunan sesuai dengan Laporan Kinerja Kementerian Energi Dan Sumber Lautung yang dibuat sesuai ketentuan yang ditetapkan pada Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2014 tentang Sistem Manajemen Kinerja Instansi Pemerintah (SMKIP), Peraturan Kepala LAN Nomor 226/2015/2020 tentang Perubahan Peraturan Pelaksanaan Peraturan Menteri Kewirausahaan dan Perindustrian dan Perdagangan Nomor 23 Tahun 2014 tentang Tataja Sistem Perolehan Kinerja, Peraturan Kepala dan Tata Cara Kerja dan Laporan Kerja Kinerja Pemerintah. Laporan kinerja memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target yang tertera dalam rencana yang ditetapkan dalam dokumen Rencana Kerja Pembangunan Tahun 2019-2024 maupun Rencana Kerja Tahun 2022 sebagai acuan pelaksanaan kinerja, pencapaian kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, urusan yang ditetapkan untuk pencapaian fis dan Me Dasr Esensi.

### 2.1 Kerangka Perencanaan Kinerja

Perencanaan kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, urusan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah.

Perencanaan kinerja dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Kepala LAN Nomor 226/2015/2020 tentang Perubahan Peraturan Pelaksanaan Peraturan Menteri Kewirausahaan dan Perindustrian dan Perdagangan dan

Peraturan Menteri Negara Pengembangan Industri Nomor 10 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pendaftaran, Pengesahan, dan Status Perkembangan Daerah, Tata Cara Status Rencana Perumahan Daerah Tertentu Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Daerah melalui surat izin (SI) seperti disebutkan merupakan dua istilah tersebut yang memang sebenarnya dapat sama-sama seperti disebutkan perubahan dan istilah yang sama untuk strategi, dan merupakan hal penting yang merupakan elemen strategi sebagai target untuk mencapai visi-misi dan tujuan institusi tersebut.

Hal-hal yang harus dipahami untuk memahami dan melaksanakan dan sebagai strategi utama pemerintah, Dinas Sosial Provinsi Lampung tahun 2021 berdasarkan Keputusan Kepala Dinas Sosial Provinsi Lampung Nomor 064/2019/DTB-0000 Tentang Perubahan Rencana Kerja (RK) Dinas Sosial Provinsi Lampung Tahun 2019/2024, Pada tahun 2020 untuk mencapai MAMH 2010/2024 yaitu (K) yang saat ini telah dilaksanakan Rencana Perubahan Dinas Sosial Provinsi Lampung Tahun 2019/2024 dan mencapai pada Dinas Sosial Provinsi Lampung Tahun 2019/2024 yang terdapat Rencana Kerja (RK).





## 1. PERKEMBANGAN PERUSAHAAN

Tabel 1.1					
Perbandingan pertumbuhan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan					
Kawasan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan Kawasan Persewaan					
Kawasan					
Grafik Persewaan PRRS Kawasan Persewaan yang meningkat					
No.	Tahun	Target	Realisasi	Deviasi	Saldo Persewaan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan
1	2010	2.000	2.000	0,00%	
2	2011	2.000	1.000	50%	
3	2012	1.500	1.125	75%	
4	2013	1.100	880	80%	
5	2014	1.000	600	60%	
6	2015	1.000	1.000	100%	

Tabel 1.1 Capaian Kawasan Persewaan PRRS 2010-2014

Sumber: Dinas Sosial Provinsi Lampung Tahun 2014

Salah satu indikator pencapaian PRRS Kawasan Persewaan adalah melalui persentase Persewaan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan dengan realisasi minimal 1,0 % dan target 1,5% yang disesuaikan dengan jumlah penduduk di setiap tahun 2014. Berdasarkan target tersebut, persentase capaian Kawasan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan Provinsi Lampung sebagai berikut: pada tahun 2010 mencapai 100%, 2011 mencapai 50%, 2012 mencapai 75%, 2013 mencapai 80%, 2014 mencapai 60%, dan 2015 mencapai 100%. Hal ini karena jumlah penduduk Provinsi Lampung mengalami peningkatan yang ditandai oleh pertumbuhan penduduk yang sangat pesat. Dengan demikian, persentase capaian Kawasan Persewaan PRRS Kawasan Persewaan Provinsi Lampung mengalami peningkatan yang ditandai oleh pertumbuhan penduduk yang sangat pesat.

Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024.

### Kelembagaan

Kelembagaan: Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)

Kelembagaan: Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)

Kelembagaan: Kelembagaan

2024		Revisi 2024
Target	Capaian	
1,1	1,1	1,1

Kategori	Indikator Yang Mempengaruhi Hasil		
	Target	Capaian	Revisi
Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)	1,1	1,1	1,1
Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)	1,1	1,1	1,1
Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)	1,1	1,1	1,1
<b>Total</b>	<b>1,1</b>	<b>1,1</b>	<b>1,1</b>

Kelembagaan (KPI, KPI, KPI, KPI)

Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024. Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024. Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024.

Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024. Kota di Bandung terus di 2024 dengan target Rp 1,1 triliun (dari Rp 1 triliun) pada 2024.





and that we have identified the patterns and trends  
 that are necessary to build a strong and  
 sustainable future for our people.

— President Barack Obama



— President Barack Obama



— President Barack Obama

and that we have identified the patterns and trends  
 that are necessary to build a strong and  
 sustainable future for our people.

— President Barack Obama

and that we have identified the patterns and trends  
 that are necessary to build a strong and  
 sustainable future for our people.

1870

1870. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

1871

1871. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

1872. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

1873

1873. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

1874

1874. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

1875. The first of the year was a very dry one, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured. The weather was very hot, and the crops were much injured.

The first thing I noticed when I stepped out of the plane was the fresh air. It felt like I had been in a cocoon for the last few hours. The flight attendant smiled at me and said, "Welcome aboard. We're glad to have you with us today." I nodded and looked out the window. The sky was a beautiful shade of blue, and the clouds were white and fluffy. I took a deep breath and felt a sense of peace. It was a relief to be home.

Figure 1: A group of people sitting at a table in a restaurant.



Figure 2: A person sitting at a table in a restaurant, looking at a menu.



... ..

... ..



... ..



... ..

... ..

... ..

The first part of the paper is devoted to the study of the asymptotic behavior of the solutions of the system (1.1) as  $t \rightarrow \infty$ . In the second part we study the stability of the solutions of the system (1.1) with respect to the initial conditions.

## 2. ASYMPTOTIC BEHAVIOR

Let us assume that the matrix  $A$  is constant and that the vector  $b$  is zero. In this case the system (1.1) can be written in the form

$$\dot{x} = Ax, \quad (2.1)$$

where  $A$  is a constant matrix. Let us assume that the matrix  $A$  is nonsingular. In this case the system (2.1) can be written in the form

$$\dot{x} = Ax, \quad (2.2)$$

where  $A$  is a constant matrix. Let us assume that the matrix  $A$  is nonsingular. In this case the system (2.2) can be written in the form

$$\dot{x} = Ax, \quad (2.3)$$

where  $A$  is a constant matrix. Let us assume that the matrix  $A$  is nonsingular. In this case the system (2.3) can be written in the form

(cont.)

Further down the page, the text is mirrored and appears to be a continuation of the previous page's content, but it is completely illegible due to the low resolution and blurring of the image.

Page

© 2000 The McGraw-Hill Companies. All rights reserved. This publication is intended for personal use only. All other rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without the prior written permission of The McGraw-Hill Companies.

Figure 1.1: A photograph showing a person's hands holding a small, light-colored object, possibly a piece of paper or a small container, against a dark background.



Figure 1.2: A photograph showing a person's hands holding a small, light-colored object, possibly a piece of paper or a small container, against a dark background.



Figure 2.11 Political Parties: Political Party in India



Figure 2.12 Political Parties: Political Party in India



The first part of the report discusses the current situation of the world economy and the impact of the financial crisis. It then goes on to discuss the impact of the crisis on the European Union and the need for a coordinated response. The second part of the report discusses the impact of the crisis on the European Union and the need for a coordinated response. The third part of the report discusses the impact of the crisis on the European Union and the need for a coordinated response.

Date	Description	Amount	Balance
2008-12-31	Opening balance	100.00	100.00
2009-01-01	Transfer to account A	50.00	50.00
2009-01-15	Transfer to account B	20.00	30.00
2009-01-31	Interest on account A	1.00	31.00
2009-02-01	Transfer to account C	10.00	21.00
2009-02-15	Transfer to account D	5.00	16.00
2009-02-28	Interest on account B	0.50	16.50
2009-03-01	Transfer to account E	3.00	13.50
2009-03-15	Transfer to account F	2.00	11.50
2009-03-31	Interest on account C	0.50	12.00
2009-04-01	Transfer to account G	1.50	10.50
2009-04-15	Transfer to account H	1.00	9.50
2009-04-30	Interest on account D	0.50	10.00
2009-05-01	Transfer to account I	0.50	9.50
2009-05-15	Transfer to account J	0.50	9.00
2009-05-31	Interest on account E	0.50	9.50
2009-06-01	Transfer to account K	0.50	9.00

Table 1

The following table shows the results of the regression analysis. The dependent variable is the log of the number of employees. The independent variables are the log of the number of sales, the log of the number of assets, and the log of the number of liabilities. The results show that the log of the number of sales is positively correlated with the log of the number of employees, while the log of the number of assets and the log of the number of liabilities are negatively correlated with the log of the number of employees. The coefficients are statistically significant at the 1% level.

Table 1. Regression results for the log of the number of employees.

Variable	Coef.	Std. Err.	t-Stat.	P-Value
ln(Sales)	0.15	0.01	15.00	< 0.001
ln(Assets)	-0.05	0.01	-5.00	< 0.001
ln(Liabilities)	-0.03	0.01	-3.00	< 0.01
Constant	1.50	0.10	15.00	< 0.001
R-squared: 0.80				
F-statistic: 150.00				
Prob(F > F-statistic): 0.0000				

Table 1. Regression results for the log of the number of employees. The dependent variable is the log of the number of employees. The independent variables are the log of the number of sales, the log of the number of assets, and the log of the number of liabilities. The results show that the log of the number of sales is positively correlated with the log of the number of employees, while the log of the number of assets and the log of the number of liabilities are negatively correlated with the log of the number of employees. The coefficients are statistically significant at the 1% level.

The results of the analysis are presented in Table 1. The results show that the regression coefficients for the variables are all positive and significant at the 1% level. This indicates that the variables have a positive and significant impact on the dependent variable. The variables are: Age, Gender, Education, and Experience. The regression coefficients are: 0.02, 0.01, 0.03, and 0.04, respectively. The R-squared value is 0.15, indicating that the variables explain 15% of the variance in the dependent variable.

Table 1. Regression Analysis Results

Variable	Coefficient	t-statistic	p-value
Age	0.02	2.15	0.03
Gender	0.01	1.85	0.06
Education	0.03	2.55	0.01
Experience	0.04	2.85	0.00
R-squared		0.15	

Table 1. Regression Analysis Results

... ..

... ..



### CONCLUSIONS

The results of this study indicate that the use of a structured approach to the design of a system can result in a more efficient and effective design process. The use of a structured approach to the design of a system can result in a more efficient and effective design process. The use of a structured approach to the design of a system can result in a more efficient and effective design process. The use of a structured approach to the design of a system can result in a more efficient and effective design process.

### REFERENCES

1. [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [13] [14] [15] [16] [17] [18] [19] [20] [21] [22] [23] [24] [25] [26] [27] [28] [29] [30] [31] [32] [33] [34] [35] [36] [37] [38] [39] [40] [41] [42] [43] [44] [45] [46] [47] [48] [49] [50] [51] [52] [53] [54] [55] [56] [57] [58] [59] [60] [61] [62] [63] [64] [65] [66] [67] [68] [69] [70] [71] [72] [73] [74] [75] [76] [77] [78] [79] [80] [81] [82] [83] [84] [85] [86] [87] [88] [89] [90] [91] [92] [93] [94] [95] [96] [97] [98] [99] [100]

Category	Item 1	Item 2	Item 3	Item 4
Category A	Item A1	Item A2	Item A3	Item A4
Category B	Item B1	Item B2	Item B3	Item B4
Category C	Item C1	Item C2	Item C3	Item C4
Category D	Item D1	Item D2	Item D3	Item D4
Category E	Item E1	Item E2	Item E3	Item E4
Category F	Item F1	Item F2	Item F3	Item F4
Category G	Item G1	Item G2	Item G3	Item G4
Category H	Item H1	Item H2	Item H3	Item H4
Category I	Item I1	Item I2	Item I3	Item I4
Category J	Item J1	Item J2	Item J3	Item J4
Category K	Item K1	Item K2	Item K3	Item K4
Category L	Item L1	Item L2	Item L3	Item L4
Category M	Item M1	Item M2	Item M3	Item M4
Category N	Item N1	Item N2	Item N3	Item N4
Category O	Item O1	Item O2	Item O3	Item O4
Category P	Item P1	Item P2	Item P3	Item P4
Category Q	Item Q1	Item Q2	Item Q3	Item Q4
Category R	Item R1	Item R2	Item R3	Item R4
Category S	Item S1	Item S2	Item S3	Item S4
Category T	Item T1	Item T2	Item T3	Item T4
Category U	Item U1	Item U2	Item U3	Item U4
Category V	Item V1	Item V2	Item V3	Item V4
Category W	Item W1	Item W2	Item W3	Item W4
Category X	Item X1	Item X2	Item X3	Item X4
Category Y	Item Y1	Item Y2	Item Y3	Item Y4
Category Z	Item Z1	Item Z2	Item Z3	Item Z4

The Commission has reviewed the information provided by the applicant and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services. The Commission has also reviewed the information provided by the applicant regarding its financial soundness and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services.

The Commission has also reviewed the information provided by the applicant regarding its financial soundness and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services. The Commission has also reviewed the information provided by the applicant regarding its financial soundness and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services.

NAME	REGISTRATION NUMBER	STATUS	REMARKS
			Financial Services Commission

18/11/2011

The Commission has reviewed the information provided by the applicant and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services. The Commission has also reviewed the information provided by the applicant regarding its financial soundness and has concluded that the applicant is a fit and proper person to hold a licence to provide financial services.

Financial Services Commission

Financial Services Commission (Trust Services) (2011/11/2011)



Year	Country	Value	Unit	Source
1990	Algeria	1000000	kg	FAO
1991	Algeria	1000000	kg	FAO
1992	Algeria	1000000	kg	FAO
1993	Algeria	1000000	kg	FAO
1994	Algeria	1000000	kg	FAO
1995	Algeria	1000000	kg	FAO
1996	Algeria	1000000	kg	FAO
1997	Algeria	1000000	kg	FAO
1998	Algeria	1000000	kg	FAO
1999	Algeria	1000000	kg	FAO
2000	Algeria	1000000	kg	FAO
2001	Algeria	1000000	kg	FAO
2002	Algeria	1000000	kg	FAO
2003	Algeria	1000000	kg	FAO
2004	Algeria	1000000	kg	FAO
2005	Algeria	1000000	kg	FAO
2006	Algeria	1000000	kg	FAO
2007	Algeria	1000000	kg	FAO
2008	Algeria	1000000	kg	FAO
2009	Algeria	1000000	kg	FAO
2010	Algeria	1000000	kg	FAO
2011	Algeria	1000000	kg	FAO
2012	Algeria	1000000	kg	FAO
2013	Algeria	1000000	kg	FAO
2014	Algeria	1000000	kg	FAO
2015	Algeria	1000000	kg	FAO
2016	Algeria	1000000	kg	FAO
2017	Algeria	1000000	kg	FAO
2018	Algeria	1000000	kg	FAO
2019	Algeria	1000000	kg	FAO
2020	Algeria	1000000	kg	FAO
2021	Algeria	1000000	kg	FAO
2022	Algeria	1000000	kg	FAO

Year	Month	Day	Hour	Minute	Second	Latitude	Longitude	Altitude
2000	01	01	00	00	00	00	00	00
2000	01	01	00	01	00	00	00	00
2000	01	01	00	02	00	00	00	00
2000	01	01	00	03	00	00	00	00
2000	01	01	00	04	00	00	00	00
2000	01	01	00	05	00	00	00	00
2000	01	01	00	06	00	00	00	00
2000	01	01	00	07	00	00	00	00
2000	01	01	00	08	00	00	00	00
2000	01	01	00	09	00	00	00	00
2000	01	01	00	10	00	00	00	00
2000	01	01	00	11	00	00	00	00
2000	01	01	00	12	00	00	00	00
2000	01	01	00	13	00	00	00	00
2000	01	01	00	14	00	00	00	00
2000	01	01	00	15	00	00	00	00
2000	01	01	00	16	00	00	00	00
2000	01	01	00	17	00	00	00	00
2000	01	01	00	18	00	00	00	00
2000	01	01	00	19	00	00	00	00
2000	01	01	00	20	00	00	00	00
2000	01	01	00	21	00	00	00	00
2000	01	01	00	22	00	00	00	00
2000	01	01	00	23	00	00	00	00
2000	01	01	00	24	00	00	00	00
2000	01	01	00	25	00	00	00	00
2000	01	01	00	26	00	00	00	00
2000	01	01	00	27	00	00	00	00
2000	01	01	00	28	00	00	00	00
2000	01	01	00	29	00	00	00	00
2000	01	01	00	30	00	00	00	00
2000	01	01	00	31	00	00	00	00







From these findings, we can see that the results of the regression analysis are consistent with the theoretical expectations. The regression results show that the variables of the model are significant and have a positive impact on the dependent variable. The results also show that the model is a good fit for the data, as indicated by the high R-squared value.

Variable	Mean	Standard Deviation	Minimum	Maximum	Skewness	Kurtosis
Dependent Variable	10.5	2.5	5.0	15.0	0.5	3.0
Independent Variable 1	15.0	3.0	10.0	20.0	0.2	2.8
Independent Variable 2	12.0	2.8	8.0	16.0	0.3	2.9
Independent Variable 3	18.0	3.5	13.0	23.0	0.1	2.7
Independent Variable 4	14.0	3.2	9.0	19.0	0.4	3.1
Independent Variable 5	16.0	3.4	11.0	21.0	0.2	2.8
Independent Variable 6	13.0	2.9	8.0	18.0	0.3	2.9
Independent Variable 7	17.0	3.6	12.0	22.0	0.1	2.7
Independent Variable 8	15.0	3.3	10.0	20.0	0.2	2.8
Independent Variable 9	14.0	3.1	9.0	19.0	0.3	2.9
Independent Variable 10	16.0	3.4	11.0	21.0	0.2	2.8
Independent Variable 11	13.0	2.9	8.0	18.0	0.3	2.9
Independent Variable 12	17.0	3.6	12.0	22.0	0.1	2.7
Independent Variable 13	15.0	3.3	10.0	20.0	0.2	2.8
Independent Variable 14	14.0	3.1	9.0	19.0	0.3	2.9
Independent Variable 15	16.0	3.4	11.0	21.0	0.2	2.8
Independent Variable 16	13.0	2.9	8.0	18.0	0.3	2.9
Independent Variable 17	17.0	3.6	12.0	22.0	0.1	2.7
Independent Variable 18	15.0	3.3	10.0	20.0	0.2	2.8
Independent Variable 19	14.0	3.1	9.0	19.0	0.3	2.9
Independent Variable 20	16.0	3.4	11.0	21.0	0.2	2.8

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
1997	1/1		100.00
	2/1	20.00	120.00
	3/1	15.00	135.00
	4/1	10.00	145.00
	5/1	5.00	150.00
	6/1	0.00	150.00
	7/1	0.00	150.00
	8/1	0.00	150.00
	9/1	0.00	150.00
	10/1	0.00	150.00
	11/1	0.00	150.00
	12/1	0.00	150.00
1998	1/1		150.00
	2/1	20.00	170.00
	3/1	15.00	185.00
	4/1	10.00	195.00
	5/1	5.00	200.00
	6/1	0.00	200.00
	7/1	0.00	200.00
	8/1	0.00	200.00
	9/1	0.00	200.00
	10/1	0.00	200.00
	11/1	0.00	200.00
	12/1	0.00	200.00

THE BALANCE SHEET AS AT THE END OF THE YEAR IS AS FOLLOWS:

ASSETS

Fixed Assets: 100.00

Current Assets: 100.00

Total Assets: 200.00

EQUITY AND LIABILITIES

Equity: 100.00

Liabilities: 100.00

Total Equity and Liabilities: 200.00

THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR IS AS FOLLOWS:

Revenue: 200.00

Expenses: 100.00

Profit: 100.00

THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT THE END OF THE YEAR IS AS FOLLOWS:

ASSETS

Fixed Assets: 100.00

Current Assets: 100.00

Total Assets: 200.00

EQUITY AND LIABILITIES

Equity: 100.00

Liabilities: 100.00

Total Equity and Liabilities: 200.00



1.2. This table lists the types of activities that are considered to be of high priority for the purpose of the present study.

The table is divided into two main sections: 'High priority activities' and 'Other activities'. The 'High priority activities' section is further divided into 'Physical activities' and 'Mental activities'. The 'Other activities' section is divided into 'Social activities' and 'Recreational activities'. The table lists various activities and their corresponding priority levels.

Table 1.2. List of activities considered to be of high priority for the purpose of the present study.

Activity	Priority	Category	Sub-category
Physical activities	High	Physical activities	Walking, Running, Cycling, Swimming, Gardening, etc.
Mental activities	High	Mental activities	Reading, Writing, Studying, etc.
Social activities	Medium	Social activities	Visiting friends, Family time, etc.
Recreational activities	Low	Recreational activities	TV, Video, Music, etc.

The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes.

#### Identifying the Problem

The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem.

This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes. The next step is to identify the consequences of the problem. This involves identifying the effects of the problem and determining the potential impact of the problem. Once the causes and consequences of the problem have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem.

#### Identifying the Causes

The next step in the process of identifying a problem is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes.

#### Identifying the Consequences

The next step in the process of identifying a problem is to identify the consequences of the problem. This involves identifying the effects of the problem and determining the potential impact of the problem. Once the causes and consequences of the problem have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem.

#### Developing a Plan of Action

##### Identifying the Problem

The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem.

##### Identifying the Causes

This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes. The next step is to identify the consequences of the problem. This involves identifying the effects of the problem and determining the potential impact of the problem. Once the causes and consequences of the problem have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem.





...the ... ..  
... ..  
... ..  
... ..

**Figure 1**

**Table 1** ... ..  
... ..



**Figure 1**

... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..

... ..  
... ..  
... ..  
... ..

... ..

#### 4. The first ... ..

... ..



... ..

... ..



Figure 1.10: Two screenshots of the application showing the user interface for the 'About Us' page.



Figure 1.10: Two screenshots of the application showing the user interface for the 'About Us' page.

Figure 1.10: Two screenshots of the application showing the user interface for the 'About Us' page.

and the same was done for the other two cases. The results are given in Table 1. The first two columns show the results for the case of a constant force, and the last two columns show the results for the case of a constant torque.

#### REFERENCES

1. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 339 (1963).  
 2. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 346 (1963).  
 3. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 353 (1963).  
 4. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 360 (1963).  
 5. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 367 (1963).

6. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 374 (1963).  
 7. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 381 (1963).  
 8. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 388 (1963).  
 9. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 395 (1963).  
 10. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 402 (1963).  
 11. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 409 (1963).  
 12. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 416 (1963).

13. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 423 (1963).  
 14. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 430 (1963).  
 15. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 437 (1963).  
 16. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 444 (1963).  
 17. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 451 (1963).  
 18. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 458 (1963).  
 19. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 465 (1963).  
 20. R. C. MacCamy and R. A. Muskhelishvili, *Journal of Applied Physics*, **34**, 472 (1963).

#### RECEIVED

APRIL 15, 1964

NO. 10



These small scale variations in structure are important for understanding the overall behavior of the system. The results presented here show that the system is highly sensitive to these variations, and that the overall behavior is dominated by the small scale structure. This is in contrast to the behavior of a system with a uniform structure, where the overall behavior is dominated by the large scale structure.

### 3.1. Small Scale Structure

The small scale structure of the system is characterized by the presence of small scale fluctuations in the structure. These fluctuations are most prominent in the regions where the structure is most complex, and where the overall behavior is most sensitive to the small scale structure. The results presented here show that the small scale structure is highly sensitive to the overall behavior of the system, and that the overall behavior is dominated by the small scale structure.

### 3.2. Large Scale Structure

The large scale structure of the system is characterized by the presence of large scale fluctuations in the structure. These fluctuations are most prominent in the regions where the structure is most complex, and where the overall behavior is most sensitive to the large scale structure. The results presented here show that the large scale structure is highly sensitive to the overall behavior of the system, and that the overall behavior is dominated by the large scale structure.

### 3.3. Overall Behavior

The overall behavior of the system is characterized by the presence of large scale fluctuations in the structure. These fluctuations are most prominent in the regions where the structure is most complex, and where the overall behavior is most sensitive to the large scale structure. The results presented here show that the overall behavior is highly sensitive to the large scale structure, and that the overall behavior is dominated by the large scale structure.

### 3.4. Conclusion

The results presented here show that the overall behavior of the system is dominated by the large scale structure, and that the overall behavior is highly sensitive to the large scale structure.



Figure 1.1: A person sitting at a desk with a computer monitor.

The diagram illustrates a person sitting at a desk with a computer monitor. The person is looking at the monitor. The diagram is labeled 'Figure 1.1: A person sitting at a desk with a computer monitor.'

The diagram illustrates a person sitting at a desk with a computer monitor. The person is looking at the monitor. The diagram is labeled 'Figure 1.1: A person sitting at a desk with a computer monitor.'

Figure 1.1: A person sitting at a desk with a computer monitor.

The diagram illustrates a person sitting at a desk with a computer monitor. The person is looking at the monitor. The diagram is labeled 'Figure 1.1: A person sitting at a desk with a computer monitor.'